



INSTYTUT NAUK O KULTURZE
UNIwersytetu KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY

ul. Jagiellońska 11, 85-067 Bydgoszcz, tel. +48 52 322 0-3 55, email: kultura@ukw.edu.pl

Dyrektor Instytutu Nauk o Kulturze
ogłasza konkurs na stanowisko asystenta badawczo-dydaktycznego
w zakresie nauk o kulturze i religii
w Katedrze Komparatystyki Kulturowej

Instytucja: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, Instytut Nauk o Kulturze

Miasto: Bydgoszcz

Stanowisko: asystent w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

Dziedzina nauki: dziedzina nauk humanistycznych

Dyscyplina naukowa: nauki o kulturze i religii

Data ogłoszenia: 25 kwietnia 2022 r.

Termin składania ofert: 24 maja 2022 r.

Data zatrudnienia: 1 października 2022 r.

Link do strony: <https://www.ukw.edu.pl/strona/konkursy>

Słowa kluczowe: asystent, nauki o kulturze i religii, kultura krajów niemieckojęzycznych, germanistyka, komparatystyka

Opis:

Konkurs dotyczy stanowiska asystenta badawczo-dydaktycznego w Instytucie Nauk o Kulturze Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

Od kandydata oczekuje się:

- posiadania tytułu zawodowego magistra (uzyskany za granicą powinien spełniać wymogi równoważności określone w art. 326, art. 327 lub art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w szczególności w chwili składania dokumentów postępowanie nostryfikacyjne kandydata powinno być zakończone),

- złożonego oświadczenia o reprezentowaniu dyscypliny *nauki o kulturze i religii* bądź – jeśli kandydat do tej pory go nie składał – deklaracji o złożeniu go w razie zatrudnienia,

- udokumentowanego dorobku naukowego w zakresie nauk o kulturze i religii lub dyscyplin pokrewnych (nauki o sztuce, literaturoznawstwo),

- doskonałej znajomości języka niemieckiego, potwierdzonej dyplomem ukończenia studiów na kierunku filologia germańska/germanistyka,

- bardzo dobrej znajomości kultury krajów niemieckojęzycznych,

- od kandydata-obcokrajowca wymagana jest znajomość języka polskiego na poziomie podstawowym.

Do obowiązków nowo zatrudnionego asystenta będzie należało:

- prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie nauki o kulturze i religii,
- opublikowanie w ciągu czterech lat przynajmniej 4 prac (monografii, artykułów w czasopismach bądź tomach zbiorowych), które będą mogły zostać uwzględnione w ewaluacji jakości działalności naukowej,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych na studiach I i II stopnia, w tym w języku niemieckim,
- realizowanie innych zadań wynikających z obowiązków pracownika.

Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora
- 2) CV i list motywacyjny
- 3) kwestionariusz osobowy (załącznik nr 1)
- 4) zdjęcie
- 5) dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku filologia germańska/germanistyka
- 6) kopie świadectw pracy z zakończonych stosunków pracy
- 7) oświadczenie, że w razie zatrudnienia UKW będzie podstawowym miejscem pracy nauczyciela akademickiego (załącznik nr 2)
- 8) oświadczenie o spełnianiu wymagań z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2019 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (załącznik nr 3)
- 9) oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej związanej z poświadczaniem nieprawdy (art. 233 k.k.), (załącznik nr 4)
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową i reprezentowaniu dyscypliny naukowej *nauki o kulturze i religii* (załącznik nr 5)
- 11) zaświadczenia i informacje potwierdzające spełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym
 - wykaz publikacji i innych osiągnięć naukowych
 - informacja o udziale w konferencjach naukowych
 - informacja o realizowanych projektach badawczych oraz aplikowaniu o środki na badania
 - informacja o dorobku dydaktycznym i organizacyjnym
- 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji (załącznik nr 6).

Wszystkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

Zgłoszenie na konkurs należy złożyć/przesłać na adres:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
Instytut Nauk o Kulturze.
Jagiellońska 11, 85-067 Bydgoszcz

Kontakt e-mail: kultura@ukw.edu.pl

Zgłoszenia nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

Dokumenty złożone po terminie składania nie będą brane pod uwagę (o ważności przesłanych dokumentów decyduje data nadania).

Na podstawie dostarczonych dokumentów komisja konkursowa dokona wyboru zgodnie ze Statutem Uczelni oraz aktami wewnątrzuczelnianymi. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu przez Rektora bez podania przyczyny oraz zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata. Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowetel.....

4. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Wykształcenie uzupełniające/kwalifikacje zawodowe

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

Okres zatrudnienia od do		Nazwa pracodawcy	Stanowisko

7. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1 – 3 są zgodne z dowodem osobistym seria

..... nr wydanym przez

..... dnia

lub innym dowodem tożsamości.....

.....

....., r.
miejsowość data

.....
imię i nazwisko

**Oświadczenie
osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, że w razie zatrudnienia na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego,
Uniwersytet będzie podstawowym miejscem pracy nauczyciela akademickiego.

.....
podpis

*niepotrzebne skreślić

....., r.
miejsowość data

.....
imię i nazwisko

**Oświadczenie
osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń (art. 233 k.k.).

.....
podpis

....., r.
miejsowość data

.....
imię i nazwisko

.....
numer ORCID

**Oświadczenie
o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników
prowadzących działalność naukową
(oświadczenie na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej)**

Zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oświadczam, że wyrażam zgodę na zaliczenie mnie do liczby pracowników, prowadzących działalność naukową na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w jednej dziedzinie i dyscyplinie naukowej/ ~~artystycznej~~* określonej w *Oświadczeniu o dziedzinie i dyscyplinie osoby prowadzącej działalność naukową*.

Procentowy udział prowadzonej przeze mnie działalności naukowej w ramach dyscypliny nauki o kulturze i religii wynosi /będzie wynosił */ ** 100 %:

.....
podpis

* dot. deklaracji kandydata, który dotychczas nie składał oświadczenia o dyscyplinie

** niepotrzebne skreślić

....., r.
miejsowość data

.....
imię i nazwisko

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz; administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ukw.edu.pl,
- 2) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie; podstawą prawną przetwarzania jest art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r.
- 3) Pani/Pana danych osobowych nie będziemy przekazywać innym podmiotom,
- 4) nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich (tj. niebędących członkami UE),
- 5) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, a po jego zakończeniu w przypadku niezawarcia umowy o pracę zwrócone Pani/Panu lub zniszczone,
- 6) ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r.
- 9) nie zamierzamy na podstawie Pani/Pana danych realizować zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)