



UNIWERSYTET
KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY

INSTYTUT PRAWA I EKONOMII

Plac Weysenhoffa 11, 85-072 Bydgoszcz, tel. 52 34 19 001, e-mail ipie@ukw.edu.pl

DYREKTOR INSTYTUTU PRAWA I EKONOMII

ogłasza konkurs na stanowisko:

ASYSTENTA

INSTYTUCJA: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Instytut Prawa i Ekonomii

MIASTO: Bydgoszcz

STANOWISKO: ASYSTENT, PRACOWNIK BADAWCZO-DYDAKTYCZNY

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki prawne, specjalność prawo administracyjne

DATA OGŁOSZENIA: 05.05.2022 r.

Termin składania ofert: 07.06. 2022 r.

LINK DO STRONY: : www.prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/institut-prawa-ekonomii/
www.ukw.edu.pl

SŁOWA KLUCZOWE: asystent, nauki prawne, prawo administracyjne

OPIS:

Konkurs dotyczy stanowiska asystenta badawczo-dydaktycznego w zakresie prawa administracyjnego w Instytucie Prawa i Ekonomii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

Wymogami przystąpienia do konkursu jest posiadanie przez kandydata:

- tytułu magistra prawa lub magistra administracji,
- znajomości języka angielskiego,
- pełnej dyspozycyjności w zakresie pracy na rzecz Instytutu Prawa i Ekonomii.

Wymogiem jest także spełnienie przez kandydata co najmniej dwóch z poniższych wymagań:

- posiadania publikacji z zakresu prawa administracyjnego,
- posiadania doświadczenia w zakresie aktywności w kole naukowym, organizacji konferencji naukowych i innych podobnych w obszarze prawa administracyjnego,
- legitymowania się doświadczeniem praktycznym w zakresie stosowania prawa administracyjnego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Podanie skierowane do Rektora.
2. CV.
3. Kwestionariusz osobowy stanowiący załącznik nr 1.
4. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu magistra prawa lub magistra administracji.
5. Oświadczenie, że w razie zatrudnienia UKW będzie podstawowym miejscem pracy nauczyciela akademickiego, na wzorze stanowiącym załącznik nr 2.
6. Dokumenty potwierdzające spełnienie dodatkowych wymagań w szczególności:
 - wykaz publikacji;
 - informacja o udziale w konferencjach naukowych;
 - informacja o realizowanych projektach badawczych oraz aplikowaniu o środki na badania;
 - informacja o kwalifikacjach dydaktycznych i organizacyjnych.
7. Oświadczenie o spełnianiu wymagań z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3.
8. Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej związanej z podaniem nieprawdy (art. 233 k.k.) na wzorze stanowiącym załącznik nr 4.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: **30.06.2022 r.**

Zatrudnienie od: **01.10.2022 r.**

DOKUMENTY PROSZĘ PRZESŁAĆ NA ADRES:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego

Instytut Prawa i Ekonomii

Plac Weysenhoffa 11

85-072 Bydgoszcz

- Dokumenty złożone lub nadesłane po terminie składania nie będą rozpatrywane.
- O ważności nadesłania decyduje data stempla pocztowego.
- Na podstawie dostarczonych dokumentów komisja konkursowa dokona wyboru zgodnie z przepisami obowiązującymi na uczelni.
- Instytut Prawa i Ekonomii zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
- Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia.
- Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe tel.

4. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Wykształcenie uzupełniające/kwalifikacje zawodowe

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

Okres zatrudnienia	Nazwa	Stanowisko

7. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1 – 3 są zgodne z dowodem osobistym seria

nr wydanym przez dnia

lub innym dowodem tożsamości

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz; administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ukw.edu.pl,
- 2) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie; podstawą prawną przetwarzania jest art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
- 3) Pani/Pana danych osobowych nie będziemy przekazywać innym podmiotom,
- 4) nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich (tj. niebędących członkami UE),
- 5) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, a po jego zakończeniu w przypadku niezawarcia umowy o pracę zwrócone Pani/Panu lub zniszczone,
- 6) ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369) w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
- 9) nie zamierzamy na podstawie Pani/Pana danych realizować zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....

imię i nazwisko

Bydgoszcz, dnia

**Oświadczenie
osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, że w razie zatrudnienia na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego, Uniwersytet będzie podstawowym/dodatковым* miejscem pracy nauczyciela akademickiego

.....

podpis

*niepotrzebne

.....

Bydgoszcz, dnia

imię i nazwisko

Oświadczenie

osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego

Oświadczam, iż spełniam wymagania określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

.....

podpis

.....

Bydgoszcz, dnia

imię i nazwisko

Oświadczenie

osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego

Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń (art. 233 k.k.)

.....

podpis



UNIWERSYTET
KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY

INSTYTUT PRAWA I EKONOMII

ul. Weysenhoffa 11, 85-072 Bydgoszcz, tel. 52 34 19 001, e-mail ipie@ukw.edu.pl

DIRECTOR OF THE INSTITUTE OF LAW AND ECONOMY

announces a call for the position of:

ASSISTANT

INSTITUTION: Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz, Institute of Law and Economy

CITY: Bydgoszcz

POSITION: ASSISTANT, TEACHING ASSISTANT

SCIENTIFIC DISCIPLINE: legal science, administrative law

DATE: 5th of May 2022

APPLICATION DEADLINE: 7th of June 2022

WEB PAGE: www.prawoiadministracja.ukw.edu.pl/jednostka/institut-prawa-ekonomii,
www.ukw.edu.pl

KEYWORDS: assistant, legal science, administrative law

DISCRIPTION:

The competition is for the position of research and teaching assistant in the field of administrative law law at the Institute of Law and Economics of Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz.

Requirements:

- a Master's degree in law, or Master of administration
- knowledge of the English language,
- full availability to work for the Institute of Law and Economics.

It is also a requirement that the candidate meets at least two of the following requirements:

- having publications in the field of administrative law,
- having experience in terms of activity in a scientific circle, organization of scientific conferences and other similar in the field of administrative law,
- have practical experience in applying administrative law.

NECESSARY DOCUMENTS:

1. A letter of application addressed to the Rector of the Kazimierz Wielki University.
2. CV.
3. Personal questionnaire - attachment No. 1.
4. A document confirming the possession of a master's degree in law or a master's degree in administration.
5. A declaration that in the event of employment, the UKW will be the primary place of work an academic teacher, on the template constituting Appendix 2.
6. Documents confirming the fulfillment of additional requirements, in particular:
 - list of publications;
 - information on participation in scientific conferences;
 - information on ongoing research projects and applying for research funding;
 - information on teaching and organizational qualifications.
7. Declaration of compliance with the requirements of Art. 113 of the Act of July 20, 2018, Law on Higher Education and Science, on the template constituting Appendix 3.
8. A declaration of awareness of criminal liability related to stating a falsehood (Article 233 of the Penal Code) on the template constituting Appendix 4

Institute of Law and Economics reserves the right to cancel the competition without giving a reason.

Winning the competition does not guarantee employment.

Competition deadline: 30th of June 2022

Employment from: 1st of October 2022

DOCUMENTS SHOULD BE SEND OR DELIVERED TO:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
INSTYTUT PRAWA I EKONOMII
Plac Weysenhoffa 11
85-072 Bydgoszcz

- Documents submitted or sent after the deadline for submission will not be considered.
- The postmark date is decisive for the validity of the postage.
- Based on the documents provided, the selection board will make the selection following the regulations in force at the university.
- The Institute of Law and Economics reserves the right to cancel the competition without giving any reason.
- Winning the competition does not guarantee employment.
- The university does not provide housing.