



**WYDZIAŁ PRAWA I EKONOMII**

*Plac Weysenhoffa 11, 85-072 Bydgoszcz, tel. 52 34 19 001, e-mail ipie@ukw.edu.pl*

**DZIEKAN WYDZIAŁU PRAWA I EKONOMII**

**OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO:**

**ASYSTENTA**

**INSTYTUCJA:** Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Wydział Prawa i Ekonomii

**MIASTO:** Bydgoszcz

**STANOWISKO:** ASYSTENT, PRACOWNIK BADAWCZO-DYDAKTYCZNY

**DYSCYPLINA NAUKOWA:** nauki prawne, specjalność prawo cywilne

**DATA OGŁOSZENIA:** 10.05.2023 r.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT:** 13.06.2023 r.

**LINK DO STRONY:** [Wydział Prawa i Ekonomii \(ukw.edu.pl\)](http://WydziałPrawaIEkonomii.ukw.edu.pl)

**SŁOWA KLUCZOWE:** asystent, nauki prawne, prawo cywilne

**OPIS:**

Konkurs dotyczy stanowiska *asystenta badawczo-dydaktycznego* w zakresie prawa cywilnego na Wydziale Prawa i Ekonomii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

Wymogami przystąpienia do konkursu jest posiadanie przez kandydata:

- tytułu magistra prawa,
- znajomości języka obcego,
- pełnej dyspozycyjności w zakresie pracy w siedzibie Wydziału Prawa i Ekonomii oraz obecności w siedzibie w wymiarze min. 2 dni w tygodniu.

Jako dodatkowe atrybuty kandydata traktowane będą:

- doświadczenie praktyczne ze szczególnym uwzględnieniem zakresu obejmującego prawo cywilne,
- publikacje z zakresu prawa cywilnego,
- doświadczenie w zakresie aktywności w kole naukowym, organizacji konferencji naukowych i innych podobnych,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w zakresie prawa.

Kandydaci muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć oraz działalność naukową.

Z wybranymi kandydatami może zostać przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Podanie skierowane do Rektora.
2. CV.
3. Kwestionariusz osobowy stanowiący załącznik nr 1.
4. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu magistra prawa w zakresie prawa.
5. Oświadczenie, że w razie zatrudnienia UKW będzie podstawowym miejscem pracy nauczyciela akademickiego, na wzorze stanowiącym załącznik nr 2.
6. Dokumenty potwierdzające spełnienie dodatkowych wymagań w szczególności:
  - wykaz publikacji;
  - informacja o udziale w konferencjach naukowych;
  - informacja o realizowanych projektach badawczych oraz aplikowaniu o środki na badania;
  - informacja o kwalifikacjach dydaktycznych i organizacyjnych.
7. Oświadczenie o spełnianiu wymagań z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3.
8. Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej związanej z podaniem nieprawdy (art. 233 k.k.) na wzorze stanowiącym załącznik nr 4.

9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (oświadczenie na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej) na wzorze stanowiącym załącznik nr 5.

**TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU:** 30.06.2023 r.

**ZATRUDNIENIE OD:** 01.10.2023 r.

**DOKUMENTY PROSZĘ PRZESŁAĆ NA ADRES:**

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego  
WYDZIAŁ PRAWA I EKONOMII  
Plac Weyssenhoffa 11  
85-072 Bydgoszcz

- Dokumenty złożone lub nadesłane po terminie składania nie będą rozpatrywane.
- O ważności nadesłania decyduje data stempla pocztowego.
- Na podstawie dostarczonych dokumentów komisja konkursowa dokona wyboru zgodnie z przepisami obowiązującymi na uczelni.
- Wydział Prawa i Ekonomii zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.
- Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia.
- Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

**WYDZIAŁ PRAWA I EKONOMII**

*Plac Weyssenhoffa 11, 85-072 Bydgoszcz, tel. 52 34 19 001, e-mail [ipie@ukw.edu.pl](mailto:ipie@ukw.edu.pl)*

**DEAN OF THE FACULTY OF LAW AND ECONOMICS**

**ANNOUNCES RECRUITMENT CONCERNING THE POSITION OF:**

**RESEARCH AND TEACHING ASSISTANT**

**INSTITUTION:** Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz, Faculty of Law and Economics

**CITY:** Bydgoszcz

**POSITION:** RESEARCH AND TEACHING ASSISTANT

**SCIENTIFIC DISCIPLINE:** legal sciences, civil law

**DATE:** 10/5/2023

**APPLICATION DEADLINE:** 13/6/2023

**WEB PAGE:** [Wydział Prawa i Ekonomii \(ukw.edu.pl\)](http://WydziałPrawaIEkonomii(ukw.edu.pl))

**KEYWORDS:** assistant, legal sciences, civil law

**DESCRIPTION:**

The recruitment is made to hire research and teaching assistant in the field of civil law at the Faculty of Law and Economics (Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz). The offer concerns full-time job at Kazimierz Wielki University as primary workplace.

## **REQUIREMENTS:**

The requirements, that should be met by candidates, are:

- Master degree in law,
- foreign language skills,
- full availability of working and presence in the premises of the Faculty of Law and Economics at least 2 days a week.

Additional attributes of the candidate are:

- practical experience particularly in the field of civil law,
- publications in the field of civil law,
- experience in the field of activity in the scientific circle, organization of scientific conferences etc,
- didactic experience in the law.

Candidates must speak Polish language in a way sufficient to conduct lectures and academic activities. Selected applicants may be interviewed.

## **REQUIRED DOCUMENTS:**

1. A letter of application addressed to the Rector of the Kazimierz Wielki University.
2. CV.
3. Personal questionnaire (attachment no. 1).
4. A copy of the diploma confirming obtaining master degree.
5. Declaration that Kazimierz Wielki University will be the primary workplace of the recruited academic in the case of gaining the employment. (attachment no. 2).
6. Documents that confirm meeting additional requirements (in particular):
  - a list of scientific publications.;
  - information on participation in scientific conferences;
  - information on research projects in which candidate is currently involved;
  - information on didactic and organizational qualifications;
7. Declaration that the candidate meets the criteria regulated in art. 113 of the Act of 20 July 2018 Law on Higher Education (attachment no. 3).
8. Declaration concerning the awareness of criminal liability for attestation of an untruth (Article 233 of the Penal Code) (attachment no. 4).

9. Declaration of consent to be on the list of employees conducting scientific activity (statement for evaluating the quality of scientific activity purposes) (attachment no. 5).

**RECRUITMENT DEADLINE:** 30/6/2023

**EMPLOYMENT FROM:** 1/10/2023

**DOCUMENTS SHOULD BE SEND OR DELIVERED TO:**

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego

**WYDZIAŁ PRAWA I EKONOMII**

Plac Weyssenhoffa 11

85-072 Bydgoszcz

- Documents submitted or sent after the deadline will not be considered.
- The validity of the submission is determined by the date of the postmark.
- The selection board will make the selection of candidates on the base of submitted documents and in line with legal regulations that are in force at the Kazimierz Wielki University.
- Selection in the process of recruitment does not guarantee that the candidate will gain the employment.
- The Kazimierz Wielki University does not offer any accommodation.
- The Faculty of Law and Economics reserves the right not to select any candidate in the process of recruitment without giving any reason.

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY  
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe .....tel. ....

4. Wykształcenie .....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Wykształcenie uzupełniające/kwalifikacje zawodowe .....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

Okres zatrudnienia	Nazwa	Stanowisko

7. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1 – 3 są zgodne z dowodem osobistym seria .....

nr ..... wydanym przez ..... dnia .....

lub innym dowodem tożsamości .....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz; administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ukw.edu.pl](mailto:iod@ukw.edu.pl),
- 2) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie; podstawą prawną przetwarzania jest art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
- 3) Pani/Pana danych osobowych nie będziemy przekazywać innym podmiotom,
- 4) nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich (tj. niebędących członkami UE),
- 5) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, a po jego zakończeniu w przypadku niezawarcia umowy o pracę zwrócone Pani/Panu lub zniszczone,
- 6) ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369) w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
- 9) nie zamierzamy na podstawie Pani/Pana danych realizować zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją:

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



.....

*imię i nazwisko*

Bydgoszcz, dnia .....

**Oświadczenie  
osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, że w razie zatrudnienia na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego, Uniwersytet będzie podstawowym/dodatkowym\* miejscem pracy nauczyciela akademickiego

.....

podpis

\*niepotrzebne

.....

Bydgoszcz, dnia .....

*imię i nazwisko*

### **Oświadczenie**

**osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, iż spełniam wymagania określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

.....

podpis

.....

Bydgoszcz, dnia .....

*imię i nazwisko*

### **Oświadczenie**

#### **osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego**

Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń (art. 233 k.k.)

.....

podpis

..... r.  
miejsowość data

.....  
imię i nazwisko

.....  
numer ORCID

**Oświadczenie**  
**o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (oświadczenie na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej)**

Zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oświadczam, że wyrażam zgodę na zaliczenie mnie do liczby pracowników, prowadzących działalność naukową na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w jednej dziedzinie i dyscyplinie naukowej/~~artystycznej~~\* określonej w *Oświadczeniu o dziedzinie i dyscyplinie osoby prowadzącej działalność naukową*.

Procentowy udział prowadzonej przeze mnie działalności naukowej w ramach dyscypliny **nauki prawne** wynosi /będzie wynosił \*/ \*\* 100 %:

.....  
podpis

\* dot. deklaracji kandydata, który dotychczas nie składał oświadczenia o dyscyplinie \*\* niepotrzebne skreślić