



UNIwersytet KAZIMIERZA WIELKIEGO  
W BYDGOSZCZY  
WYDZIAŁ NAUK GEOGRAFICZNYCH



Plac Kościeleckich 8, 85-033 Bydgoszcz,  
tel. 52 349-62-50 lub 52 349-64-62; portiernia: 52 327-71-45 w. 40; e-mail: [geografia@ukw.edu.pl](mailto:geografia@ukw.edu.pl)

**INSTYTUCJA:** Uniwersytet Kazimierza Wielkiego

**MIASTO:** Bydgoszcz

**STANOWISKO:** adiunkt, pracownik badawczo-dydaktyczny

**DYSCYPLINA NAUKOWA:** geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna

**DATA OGŁOSZENIA:** 14 czerwca 2024 r.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT:** do 15 lipca 2024 r.

**ROZSTRZYGNIECIE:** do 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert

**LINK DO STRONY:** <https://www.ukw.edu.pl/strona/konkursy>

**SŁOWA KLUCZOWE:** geografia społeczno-ekonomiczna, gospodarka przestrzenna, rozwój zrównoważony obszarów wiejskich, planowanie przestrzenne, rozwój lokalny i regionalny, fundusze UE

**OPIS:** konkurs na stanowisko adiunkta, pracownika badawczo-dydaktycznego w Katedrze Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Turystyki Wydziału Nauk Geograficznych w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

**Od kandydata oczekuje się:** posiadanie stopnia naukowego doktora nauk o ziemi w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna / doktora nauk społecznych w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, udokumentowanego dorobku naukowego z zakresu rozwoju zrównoważonego obszarów wiejskich, gospodarki przestrzennej, geografii społeczno-ekonomicznej, rozwoju lokalnego i regionalnego, tj. dorobku publikacyjnego w międzynarodowych recenzowanych czasopismach w ciągu ostatnich pięciu lat (indeksowanych w Scopus i WoS); udokumentowane doświadczenie praktyczne we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego (JST), podmiotami działającymi w sferze społeczno-gospodarczej oraz otoczeniem gospodarczym, w opracowywaniu dokumentów strategiczno-planistycznych. Dodatkowym atutem będzie doskonała znajomość języka angielskiego, doświadczenie w prowadzeniu międzynarodowych projektów naukowych.

**NIEZBĘDNE DOKUMENTY:** kandydat ubiegający się o stanowisko adiunkta jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

1. Wniosek o zatrudnienie na stanowisku – podanie do JM Rektora.\*
2. Dyplom lub odpis dyplomu ukończenia studiów magisterskich z zakresu geografii.
3. Dyplom uzyskania stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego w zakresie geografii / nauk o Ziemi i środowisku lub równoważny uzyskany na uczelni zagranicznej
4. CV z przedstawieniem kwalifikacji oraz informacji na temat dotychczasowych osiągnięć (wyszczególnionych w sposób pozwalający na dokonanie oceny zgodnie z § 104, punkt 1.1. Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy zawartego w *Uchwale Senatu UKW Nr 87/2018/2019 Senatu UKW z dnia 25 kwietnia 2019 r.*)
5. Informacja o znajomości języków obcych.
6. Wykaz opublikowanego dorobku naukowego po uzyskaniu stopnia naukowego doktora.
7. Jedną fotografię.
8. Oświadczenie o spełnianiu wymagań z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.\*
9. Oświadczenie potwierdzające, że Uniwersytet Kazimierza Wielkiego będzie podstawowym miejscem pracy kandydata.\*
10. Składane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą o świadomości karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego. \*

Dokumenty złożone lub nadesłane po terminie składania nie będą rozpatrywane. O ważności nadesłania decyduje data stempla pocztowego.

Na podstawie dostarczonych dokumentów komisja konkursowa dokona wyboru zgodnie z zarządzeniem Rektora UKW i Statutem UKW. Komisja konkursowa zastrzega możliwość niedokonania wyboru żadnego z kandydatów.

**Komisja konkursowa zastrzega możliwość niedokonania wyboru żadnego z kandydatów.**

**MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego,  
Sekretariat Wydziału Nauk Geograficznych,  
Plac Kościeleckich 8, 85-033 Bydgoszcz.;  
e-mail: [geografia@ukw.edu.pl](mailto:geografia@ukw.edu.pl)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ul. J. K. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz,
2. administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ukw.edu.pl](mailto:iod@ukw.edu.pl),
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie; podstawą prawną przetwarzania jest art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
4. podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda,
5. nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, jak również nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich (tj. niebędących członkami UE) lub organizacji międzynarodowych,
6. Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu odwołania przez Panią/Pana zgody na dalsze przetwarzanie,
7. ma Pani/Pan prawo żądania od administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych,
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
9. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369) w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika,
10. nie zamierzamy na podstawie Pani/Pana danych realizować zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą informacją:

.....  
Data, podpis kandydata

\*informacja dla obcokrajowców – dokument powinien być złożony w języku polskim



UNIwersytet KAZIMIERZA WIELKIEGO  
W BYDGOSZCZY  
WYDZIAŁ NAUK GEOGRAFICZNYCH



Plac Kościeleckich 8, 85-033 Bydgoszcz,  
tel. 52 349-62-50 lub 52 349-64-62; portiernia: 52 327-71-45 w. 40; e-mail: [geografia@ukw.edu.pl](mailto:geografia@ukw.edu.pl)

INSTITUTION: Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz

CITY: Bydgoszcz

POSITION: assistant professor, research and teaching employee

DISCIPLINE: Doctor in earth sciences discipline socio-economic geography and spatial management

POSTED: 14.06.2024

EXPIRES: 15.07.2024 - deadline

COMPETITION SETTLEMENT DATE: 14 days after deadline

WEBSITE: <https://www.ukw.edu.pl/strona/konkursy>

KEY WORDS: socio-economic geography, spatial economy, sustainable rural development, spatial planning, local and regional development, EU funds.

DESCRIPTION: competition for the position of assistant professor, research and teaching employee in the Department of Socio-Economic Geography and Tourism of the Faculty of Geographical Sciences at Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz.

REQUIREMENTS FOR CANDIDATES: have a doctoral degree in earth sciences in the discipline of socio-economic geography / doctoral degree in social sciences in the discipline of socio-economic geography and spatial planning; documented scientific achievements in the field of sustainable rural development, spatial economy, socio-economic geography, local and regional development, i.e. publication output in international peer-reviewed journals within the last five years (indexed in Scopus and WoS); documented practical experience in cooperation with local government units (LGUs), socio-economic entities and the economic environment, in the development of strategic and planning documents. Excellent English language skills, experience in leading international scientific projects will be an added advantage.

REQUIRED DOCUMENTS: candidates for the position of assistant professor should submit the following documents:

1. An application addressed to the Rector UKW \*
2. Diploma or copy of the diploma of completion of master's studies in geography or spatial planning.
3. Diploma of obtaining the academic degree of doctor or habilitated doctor in the doctoral degree in earth sciences in the discipline of socio-economic geography / doctoral degree in social sciences in the discipline of socio-economic geography and spatial planning or an equivalent obtained at a foreign university
4. CV with the presentation of qualifications and information on previous achievements (detailed in a manner that allows for an assessment in accordance with § 104, point 1.1. of the Statute of the Kazimierz Wielki University in Bydgoszcz contained in the Resolution of the UKW Senate No. 87/2018/2019 of the UKW Senate of April 25, 2019).
5. Information on knowledge of foreign languages.
6. List of published scientific achievements after obtaining a doctoral degree.
7. One photograph.
8. Declaration on meeting the requirements of Art. 113 of the Act of July 20, 2018. Law on Higher Education and science.\*
9. Statement confirming that the Kazimierz Wielki University will be the candidate's primary place of work.\*
10. Submitted documents should be provided with a clause on criminal awareness for giving false testimony in accordance with Art. 233 § 1 of the Penal Code.\*

REQUIREMENTS FOR SUBMITTED DOCUMENTS: All documents should be prepared or translated into Polish. Documents confirming obtaining a professional title, academic degree, academic title or equivalent, obtained abroad, should meet the equivalence requirements specified in art. 326, art. 327 or article. 328 of the Act on Higher Education and Science of 20.07.2018.

Documents submitted or sent after the submission deadline will not be considered. The date of the postmark determines the validity of the submission.

Based on the documents provided, the competition committee will make the selection in accordance with the order of the Rector of UKW and the Statute of the UKW. The competition committee reserves the right not to select any candidate.

DOCUMENTS SHOULD BE SUBMITTED TO THE FOLLOWING ADDRESS:

Kazimierz Wielki University  
Faculty of Geographical Sciences  
85-033 Bydgoszcz,  
Plac Kościeleckich 8, room 22,  
e-mail: [geografia@ukw.edu.pl](mailto:geografia@ukw.edu.pl)

## INFORMATION CLAUSE

According to Art. 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC, we inform that:

1. the administrator of your personal data is the Kazimierz Wielki University with its registered office at ul. J. K. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz,
2. the personal data administrator has appointed a Data Protection Officer supervising the correctness of personal data processing, who can be contacted via the e-mail address: iod@ukw.edu.pl,
3. your data will be processed for the purpose of recruitment to work at the University; the legal basis for processing is art. 221 of the Act of June 26, 1974, the Labor Code and the Regulation of the Minister of Labor and Social Policy of May 28, 1996 on the scope of keeping documentation by employers in matters related to the employment relationship and the manner of keeping employee's personal files,
4. The legal basis for processing is your consent,
5. We do not intend to transfer your personal data to other entities, except for entities authorized by generally applicable law, and we do not intend to transfer your data to third countries (i.e. non-EU members) or international organizations,
6. Your data will be stored until you withdraw your consent for further processing,
7. You have the right to request from the data controller access to your personal data, rectification and the right to request the cessation of data processing,
8. You have the right to lodge a complaint with the supervisory authority; the supervisory body is the President of the Office for Personal Data Protection,
9. providing your personal data is mandatory and results from art. 221 of the Act of June 26, 1974, the Labor Code and the Regulation of the Minister of Family, Labor and Social Policy of December 10, 2018 (Journal of Laws of 2018, item 2369) on the scope of keeping documentation by employers in matters related to with the employment relationship and the manner of keeping the employee's personal files,
10. We do not intend to carry out automated decision-making or profiling based on your data.

I declare that I have read the above information:

.....  
Date, signature of the candidate

\* information for foreigners - the document should be submitted in Polish